

CODICE ETICO



INDICE

1. PREMESSA	3
1.1 COSA SI VUOLE PREVENIRE	3
1.2 VALORI DI INNOVATION 4 VALUE	4
1.3 I DESTINATARI DEL CODICE ETICO	5
1.4 RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI ED ALTRI SOGGETTI ESTERNI	5
2. PRINCIPI GENERALI	6
2.1 OSSERVANZA DEL CODICE ETICO	6
2.2 LEGALITÀ	6
2.3 LA CONDUZIONE DEGLI AFFARI	7
2.4 LA TRASPARENZA DELLE INFORMAZIONI	7
2.5 LEALTÀ	7
2.6 RISERVATEZZA	8
3. PRINCIPI DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA	9
3.1 CONGRUITÀ E TRACCIABILITÀ DELLE OPERAZIONI SOCIETARIE	9
3.2 ANTIRICICLAGGIO	9
3.3 LUDOPATIA – PORNOGRAFIA – DROGA – MEDICINALI – ARMI	9
3.4 ALTRI REATI CHE SI VOGLIONO PREVENIRE	10
3.5 BILANCIO E ALTRE COMUNICAZIONI	10
3.6 AMBIENTE DI LAVORO	11
3.7 IL COMPORTAMENTO SUL POSTO DI LAVORO	11
3.8 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO	12
3.9 RELAZIONE CON I CLIENTI	12
3.10 OMAGGI	13
4. SISTEMA E MODALITÀ DI APPLICAZIONE	14
4.1 REDAZIONE E DIFFUSIONE	14
4.2 REGIME SANZIONATORIO	14
4.3 PRINCIPI RELATIVI AGLI ILLECITI SOCIETARI	14
4.4 MODALITÀ DI MODIFICA	14



1. PREMESSA

Il presente Codice Etico ha lo scopo di:

- **introdurre e rendere vincolanti i principi e le regole di condotta** per la Società di diritto Innovation 4 Value s.r.l. con sede in Milano, via Vincenzo Monti 8, codice fiscale e partita IVA 11184220967 (la “Società”), con l’obiettivo di prevenire reati quali, solo a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
 - ✓ malversazione
 - ✓ indebita percezione di contributi, finanziamenti o altre erogazioni da parte dello Stato o di altro ente pubblico o della Comunità Europea
 - ✓ frode informatica
 - ✓ accesso abusivo ad un sistema informatico o telematico
 - ✓ detenzione e diffusione abusiva di codici di accesso a sistemi informatici
 - ✓ frode informatica del soggetto che presta servizi
 - ✓ danneggiamento di sistemi informatici o telematici
- **raccomandare, promuovere o vietare** determinati comportamenti, attraverso in un insieme di principi e regole che Innovation 4 Value esige siano rispettate
- **dettare le disposizioni e le regole comportamentali** a cui devono sottostare dipendenti e collaboratori.

Questo documento è stato approvato dal consiglio di amministrazione di Innovation 4 Value e costituisce:

- un codice ufficiale da conoscere, rispettare e far rispettare a chiunque intrattiene rapporti di qualunque genere con Innovation 4 Value, (“Destinatari del Codice”)
- un atto formale predisposto da Innovation 4 Value, al fine di assicurare un’efficace attività di prevenzione, rilevazione e contrasto alle violazioni di leggi e/o disposizioni regolamentari applicabile nel corso della gestione della propria attività di impresa.

1.1 Cosa si vuole prevenire.

Evitare che la Società sia ritenuta responsabile per i reati commessi nel suo interesse o vantaggio da:

- persone che rivestono funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione all’interno della Società (“Apicali”)
- persone sottoposte alla direzione o vigilanza di uno dei soggetti di cui al punto precedente.

In ossequio a quanto sopra, la Società non vuole rispondere di alcun reato commesso dalle persone sopra indicate, pertanto deve essere in grado di dimostrare di aver:



- adottato ed efficacemente attuato modelli organizzativi e di gestione idonei a prevenire i reati della specie sopra indicati
- affidato al consiglio di amministrazione il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del codice.

1.2 Valori di Innovation 4 Value

Innovation 4 Value intende assicurarsi che i propri dipendenti, i soggetti posti in posizione apicale e tutti coloro che agiscono in nome e per conto della Società non commettano fattispecie di reato che possano comportare l'applicazione di una qualsiasi sanzione prevista dalla legge, anche nel caso in cui tali reati siano attuati a vantaggio o nell'interesse della Società, o che possano screditare l'immagine della Società stessa.

I soggetti indicati sono tenuti a seguire le regole del presente Codice Etico anche nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, in Italia e all'Estero.

A tal proposito, Innovation 4 Value intende informare e sottolineare in questa sede che:

- non giustifica in alcun caso qualsiasi comportamento o condotta contraria ai principi di lealtà e onestà
- è contraria a qualsiasi forma di imparzialità e discriminazione
- è strutturata e organizzata per garantire professionalità e adeguata valorizzazione delle proprie risorse umane
- non intende entrare o gestire in nessun caso situazioni che potrebbero generare casi di conflitto di interesse
- si adopera attivamente al fine di proteggere la salute e l'integrità fisica del proprio personale
- prima di entrare in affare con un cliente o aspirante tale, vuole verificare in via preventiva i documenti e le informazioni in suo possesso (anche finanziarie)
- si rifiuta in ogni caso di intraprendere rapporti collaborativi con persone (fisiche e giuridiche) che siano sospettati o condannati di reati contro l'integrità morale.

La Società intende affermare, con grande forza, che **la correttezza e la liceità del lavoro negli affari costituiscono e costituiranno sempre un valore imprescindibile**; pertanto, impone e si impone che in nessun modo e maniera qualsiasi pur minimo atteggiamento non in linea con i valori indicati nel presente Codice possa insinuarsi come prassi o cattiva abitudine tra le maglie della propria organizzazione aziendale.

**Questo Codice Etico è un'iniziativa autonoma,
non derivando da nessun obbligo giuridico,
al fine di farne un'applicazione generale
nei rapporti interni ed esterni della Società.**



1.3 I Destinatari del Codice Etico

I Destinatari del Codice Etico sono tutti i dipendenti, i collaboratori interni ed esterni, i mediatori, i partners, i consulenti di Innovation 4 Value e in generale tutti quelli che operano a qualsiasi titolo per conto della Società, anche se a titolo occasionale.

A tal proposito si precisa che il rapporto con i propri collaboratori è regolato da normale contratto di collaborazione, sia esso di lavoro subordinato che di prestazione servizi, rifiutando ogni forma di rapporto di lavoro indirizzato ad ottenere lo sfruttamento della persona.

I profili professionali dei propri collaboratori vengono valutati e giudicati **evitando ogni forma di discriminazione**, sulla base delle competenze e preparazione e solo al fine del perseguimento degli interessi aziendale.

Già in fase di inizio del rapporto di lavoro (collaborativo o subordinato) il personale riceve specifiche informazioni sugli aspetti:

- normativi e contributivi che regoleranno il rapporto stesso
- pratico/collaborativi che gli consentiranno di comprendere la natura del proprio incarico al fine di svolgere adeguatamente la propria qualifica.

Innovation 4 Value richiede anche ai propri clienti di attenersi ai principi del Codice Etico. È auspicabile, inoltre, che i terzi (agenti della rete commerciale e fornitori) siano dotati al loro interno di un Codice Etico, ovvero di un modello di controllo efficace ed efficiente per la prevenzione dei reati già citati.

Innovation 4 Value s'impegna a pubblicare il Codice Etico sul sito web ufficiale innovation4value.com e a informare tutti i Destinatari.

In considerazione dell'importanza che la Società attribuisce al presente documento, esso è considerato come integrazione di ogni rapporto di lavoro o collaborazione: tutti quelli che a qualsiasi titolo entrano in contatto con Innovation 4 Value devono impegnarsi a tenere un comportamento coerente rispetto a quanto esposto nel presente Codice.

1.4 Rapporti con le istituzioni ed altri soggetti esterni

Tutti i rapporti fra Innovation 4 Value e le istituzioni dovranno essere gestiti solo ed esclusivamente dalle persone a ciò preposte/delegate e dovranno essere improntati ai sani principi di trasparenza, correttezza e collaborazione, evitando il più possibile qualsiasi forma di ingerenza esterna, in ossequio al principio del rispetto dei ruoli.

Innovation 4 Value rifiuta:

- qualsiasi forma di comportamento che possa essere interpretato come di natura collusiva, o comunque idoneo a pregiudicare i suddetti principi
- di proporre qualsiasi forma di "omaggio" ai funzionari pubblici, finalizzati all'ottenimento di indebiti vantaggi, facilitazioni e agevolazioni.



2. PRINCIPI GENERALI

I principi generali su cui Innovation 4 Value si è costituita, che persegue e che ispirano la conduzione degli affari e lo svolgimento della propria attività aziendale sono elencati di seguito in questo capitolo.

2.1 Osservanza del Codice Etico

Innovation 4 Value gestisce ed organizza la propria attività in conformità ai principi contenuti nel presente Codice e si impegna a non intraprendere o proseguire alcun rapporto con chiunque dimostri di non condividerne il contenuto e lo spirito.

Pertanto:

- a) i dipendenti e i collaboratori della Società dovranno attenersi a quanto esposto nel presente Codice Etico
- b) qualsiasi violazione delle disposizioni del Codice sarà trattata con fermezza e con la conseguente adozione di adeguate misure sanzionatorie
- c) in particolare, dipendenti/collaboratori/consulenti di Innovation 4 Value dovranno:
 - far proprie le disposizioni e le politiche del Codice riguardanti la loro specifica mansione, impegnandosi anche a partecipare all'attività di formazione;
 - uniformarsi a tutte le disposizioni interne introdotte dalla Società allo scopo di osservare il Codice;
 - individuare e denunciare all'organo amministrativo eventuali violazioni e/o disapplicazioni dello stesso.

2.2 Legalità

Innovation 4 Value ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nella Repubblica Italiana e in tutti i Paesi in cui essa opera.

In particolare, tutti coloro che operano o collaborano a qualsiasi titolo all'interno della Società, o con essa, sono tenuti a osservare e a fare osservare con scrupolo le leggi e i regolamenti vigenti, a tenersi lontani da ogni tipo di reato, anche da quelli che ad oggi non risultano avere impatti sul business della Società.

Tale impegno dovrà valere anche per i consulenti, i collaboratori, gli agenti e i terzi che agiscono per conto di Innovation 4 Value, anche senza spenderne il nome, in Italia o all'estero.

La Società condanna nella maniera più assoluta ogni condotta, anche se solo tentata, di corruzione, di concussione o di riciclaggio, i pagamenti illeciti e i comportamenti volti a ottenere vantaggi personali o di carriera. Tali condotte non sono giustificate nemmeno se sono realizzate nell'ottica di perseguire un interesse della Società o, comunque, a vantaggio della stessa.



2.3 La conduzione degli affari

Innovation 4 Value si impegna a condurre i propri affari garantendo lealtà, legalità, trasparenza, nonché rispetto della dignità delle persone, chiarezza e integrità delle informazioni.

In particolare, la Società s'impegna a svolgere la propria attività perseguendo sempre i più alti standard qualitativi e dell'innovazione, creando nuove alleanze e partnership strategiche, creando valore per i soci, soddisfazione per i clienti e crescita professionale per collaboratori.

2.4 La trasparenza delle informazioni

Innovation 4 Value si impegna a garantire la trasparenza delle informazioni nello svolgimento delle sue attività, nella gestione delle risorse finanziarie utilizzate e nella conseguente rendicontazione e registrazione contabile.

Chiunque collabori con la Società è tenuto a dare informazioni veritiere, complete, trasparenti, comprensibili e accurate, affinché i terzi possano prendere decisioni autonome e consapevoli.

I documenti contabili devono basarsi su informazioni precise e verificabili e devono riflettere la natura dell'operazione cui fanno riferimento. In particolare, le rilevazioni contabili devono consentire di:

- fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria-operativa e frodi a danno della Società;
- eseguire controlli che permettano ragionevolmente di garantire salvaguardia del valore delle attività e la protezione dalle perdite.

2.5 Lealtà

Ogni rapporto interno o esterno in cui sia coinvolta Innovation 4 Value deve essere ispirato alla lealtà e alla buona fede; la Società garantisce fedeltà alla parola data, alle promesse e ai patti, anche in assenza di prova scritta.

In particolare, le comunicazioni esterne devono essere veritiere, chiare, corrette, trasparenti, tempestive, nei limiti della tutela del know-how aziendale, ed eseguite nel rispetto della legge e dei principi del Codice Etico; non è permesso divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi.

È espressamente vietato a ciascun socio, dipendente o collaboratore avvalersi della posizione che ricopre all'interno della Società per ottenere utilità o benefici nei rapporti esterni, anche di natura privata.



2.6 Riservatezza

La riservatezza è un valore fondamentale per Innovation 4 Value ed è espressamente garantita in relazione ad ogni tipo di informazione in suo possesso. Documenti e informazioni della trattativa e nel seguito del rapporto contrattuale, devono essere trattati con la massima cura e diligenza, e inoltre custodite e protette in maniera adeguata e continua.

In particolare, sono considerate "informazioni riservate":

- a) qualsiasi informazione relativa a/ai:
 - un progetto ivi compreso la tecnologia utilizzata o da utilizzare per lo sviluppo del progetto stesso
 - una proposta contrattuale, anche se ancora allo stadio di trattativa
 - una politica di prezzo, a strategie di sviluppo societario
 - un evento, anche se futuro ed incerto, attinenti alla sfera di attività aziendale
 - dati contabili, fino a che non siano oggetto di diffusione al pubblico, a seguito di comunicazione effettuata secondo le norme
- b) l'informazione relativa a qualsiasi progetto, anche nel caso in cui da tale rivelazione potrebbe trarne profitto, anche se solo potenziale, non il Destinatario in prima persona, bensì altri soggetti a lui riconducibili
- c) i piani strategici, industriali e no, prodotti o da produrre, sviluppati o da sviluppare, i servizi, le tecniche, processi e tecnologie sfruttate e comunque tutti gli altri segreti commerciali di Innovation 4 Value e dei suoi clienti/fornitori anche se potenziali.
- d) tutti i dati relativi al personale.

Innovation 4 Value garantisce la tutela dei dati personali di ogni Destinatario.

Il Destinatario si impegna a mantenere l'assoluta riservatezza sulle informazioni riservate in qualsiasi momento e accetta che non potrà mai in maniera diretta o indiretta:

- trasferire o divulgare le informazioni riservate a terzi
- utilizzare, o permetterne l'utilizzo a terzi, salvo autorizzazione scritta da parte di Innovation 4 Value
- copiare le informazioni riservate senza il preventivo consenso scritto della Società
- utilizzare, o permetterne l'utilizzo a terzi, con lo scopo di procurare un danno per la stessa Società.

Il Destinatario, inoltre, si impegna e vincola:

- a non divulgare nessuno accordo di terze parti di cui potrebbe venire a conoscenza
- a indennizzare, difendere e tenere indenne Innovation 4 Value da qualsiasi reclamo e/o perdita, danno, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da qualsiasi causa o procedimento portati o commesso in violazione a qualsiasi disposizione del presente Codice.



3. PRINCIPI DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA

3.1 Congruità e tracciabilità delle operazioni societarie.

Ogni operazione o transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, coerente, congrua, documentata, registrata ed in ogni tempo verificabile.

Le operazioni o le transazioni aventi ad oggetto somme di denaro, beni o altre utilità economicamente valutabili, appartenenti alla Società, o comunque riferibili a Innovation 4 Value devono essere eseguite con metodo di pagamento riconosciuto come legale nella Nazione in cui opera la Società e comunque devono essere verificabili in ogni tempo.

I soci, i dipendenti e i terzi in genere che effettuano qualsiasi acquisto di beni o servizi, incluse le consulenze esterne, per conto della Società, devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, economicità, qualità e liceità.

3.2 Antiriciclaggio

Nell'ambito della normativa vigente, Innovation 4 Value si impegna ad adottare tutte le misure di controllo e di vigilanza ritenute opportune al fine di prevenire ogni possibile comportamento finalizzato alla commissione di delitti di ricettazione, riciclaggio e impiego di utilità illecite.

In particolare, la Società si impegna a introdurre e monitorare periodicamente misure idonee a garantire che le proprie risorse finanziarie non vengano, in ogni caso, utilizzate per le citate finalità.

L'organo amministrativo, nel caso dovesse intrattenere rapporti con controparti estere, ha l'obbligo di monitorare e attuare tutte le misure organizzative e di controllo idonee a prevenire lo svolgimento di attività che potenzialmente possano configurare ipotesi ricollegabili ai c.d. reati transnazionali (reati concernenti il riciclaggio, reati di associazione, reati concernenti il traffico di migranti, reati in intralcio alla giustizia).

Nessun socio, dipendente, collaboratore o, in generale, Destinatario del Codice Etico, a nessun titolo, deve essere coinvolto in operazioni che possano comportare il riciclaggio di proventi da attività criminali o illecite. Nel caso in cui uno dei già menzionati soggetti si rendesse conto di situazioni di questo genere, pur se non direttamente coinvolto, deve tempestivamente informare l'organo amministrativo e le autorità competenti.

3.3 Ludopatia – Pornografia – Droga – Medicinali – Armi

Nell'ambito della normativa vigente, Innovation 4 Value si impegna ad adottare tutte le misure di vigilanza e di controllo necessarie per prevenire ogni possibile comportamento finalizzato



alla commissione dei reati riconducibili a particolari settori, quali solo a titolo esemplificativo ma non esaustivo: ludopatia, pornografia, droga, commercializzazione di armi e medicinali.

In particolare, la Società prevede di introdurre misure idonee, nei limiti delle proprie competenze, a garantire che la propria piattaforma e le proprie tecnologie non siano utilizzate per la commissione di tali reati e/o qualsiasi attività illegali legate al loro utilizzo.

3.4 Altri reati che si vogliono prevenire

Nell'ambito della normativa vigente, Innovation 4 Value si impegna ad adottare le misure di controllo e di vigilanza più opportune al fine di prevenire ogni possibile comportamento finalizzato alla commissione di delitti contro la personalità individuale, con finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico, nonché per tutelare l'integrità fisica e morale dei propri lavoratori.

3.5 Bilancio e altre comunicazioni.

Innovation 4 Value condanna qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni che formano il bilancio dell'esercizio sociale, di tutti i documenti/allegati che lo compongono, e di tutte le altre comunicazioni sociali previste per legge, siano esse dirette ai soci, al pubblico o all'organo di controllo.

Tutti i soggetti chiamati alla redazione dei già citati documenti, dovranno:

- tenere una condotta corretta e trasparente
- evitare di assumere comportamenti atti a cagionare una lesione del patrimonio sociale
- sottrarsi dal compiere qualsiasi atto simulato o fraudolento, diretto a influenzare la volontà dei componenti dell'assemblea dei soci col fine specifico di ottenere la irregolare formazione di una maggioranza e/o deliberazione differente.

Innovation 4 Value impone a tutti i soggetti Destinatari del presente Codice di:

- mantenere un atteggiamento di massima disponibilità e collaborazione in occasione di verifiche/ispezioni da parte delle autorità pubbliche competenti, mediante i propri organi ispettivi e di controllo
- operare con trasparenza e responsabilità nella predisposizione delle comunicazione/segnalazione/dichiarazioni periodiche, da inviare alle autorità pubbliche in osservanza di norme e/o regolamenti
- non occultare in nessun caso e/o comunque fornire ai funzionari delle pubbliche autorità, e più in generale ai terzi, documenti falsi o comunque documenti attestanti cose non vere
- non impedire e/o comunque ostacolare in qualunque modo le funzioni delle Autorità Pubbliche di vigilanza che entrino in contatto con la Società per via delle loro funzioni istituzionali.



3.6 Ambiente di lavoro

Innovation 4 Value si impegna a tutelare l'integrità morale e fisica dei propri dipendenti e collaboratori, assicurando ai medesimi un ambiente lavorativo sereno e basato sull'attenzione, sull'ascolto, sulla fiducia e sul riconoscimento professionale, nel rispetto della legge, del contratto di lavoro e non ultimo dei principi di questo Codice.

In particolare, la Società non tollera e perciò si rifiuta di accettare qualsiasi forma di isolamento, sfruttamento e/o molestia; è espressamente vietato qualunque forma di comportamento discriminatorio per ragioni di discriminazione etnica, lingua, colore, fede religiosa, orientamento politico, nazionalità, età, sesso e orientamento sessuale, stato coniugale, invalidità, aspetto fisico, e condizioni economico sociali.

Innovation 4 Value promuove condizioni di lavoro che favoriscano la creatività, la partecipazione attiva alla vita aziendale, la capacità di lavorare in gruppo e l'assunzione di responsabilità.

La Società si impegna a salvaguardare i propri dipendenti e collaboratori da qualsiasi atto di violenza psicologica e a contrastare qualsiasi forma discriminatoria o lesiva della persona e delle sue idee. La Società ripudia tutte le forme di molestie sessuali e di mobbing, nonché i comportamenti o le affermazioni verbali che possano turbare la sensibilità della persona.

Ogni dipendente e collaboratore, tanto nei rapporti con i subordinati, quanto con i superiori e comunque nei confronti dei propri colleghi è tenuto a comportarsi in modo consono e decoroso.

L'organo amministrativo ha il dovere di intervenire con le modalità più appropriate ai singoli casi e, in generale, al fine di garantire il rispetto e l'osservanza del presente Codice Etico.

3.7 Il comportamento sul posto di lavoro

Innovation 4 Value si impegna a tutelare la libera esplicazione della personalità dei propri dipendenti e ad assicurare un ambiente di lavoro ispirato al decoro e alle buone maniere.

Durante l'espletamento di attività lavorative non è ammesso l'utilizzo di un linguaggio inappropriato, sia nelle comunicazioni interne che esterne. È severamente vietato rivolgersi a un collega in modo offensivo, minatorio, ingiurioso o comunque poco accorto alla sensibilità del soggetto in questione, recando offesa alla dignità della persona e all'immagine aziendale.

Tutti i soggetti che operano con Innovation 4 Value, pertanto, si impegnano a mantenere tra loro e con i terzi esterni alla Società rapporti improntati su rispetto, disponibilità reciproca, gentilezza, cortesia e buona educazione, tutelando la privacy.

Ogni dipendente e collaboratore dell'azienda:

- è responsabile della protezione delle risorse che gli sono state affidate



- non può alterare in alcun modo e per alcun motivo il bene aziendale che gli è stato affidato (a titolo esemplificativo, non è consentito, senza autorizzazione scritta, caricare sul computer aziendale programmi diversi rispetto a quelli già presenti)
- non può sprecare e/o utilizzare impropriamente o comunque a scopo personale qualsiasi bene della Società
- deve avvisare tempestivamente l'organo amministrativo di eventuali danni a qualunque bene aziendale.

In generale, comunque, i dipendenti e i collaboratori devono contribuire ad incentivare la comunicazione interna, perché

- **contribuisce** alla corretta applicazione dei valori del Codice Etico
- **facilita** lo scambio di informazioni e quindi di esperienza,
- **consente** di mantenere un ambiente di lavoro sereno.

Ciò può avvenire mediante una corretta gestione dei rapporti interpersonali con i propri colleghi, cercando di essere di buon esempio e favorendo momenti di dialogo e di ascolto, sia individuali che di gruppo.

3.8 Sistema di controllo interno

La responsabilità di gestire tutti gli aspetti legati alla divulgazione e all'applicazione del presente Codice è demandata all'organo amministrativo, che ha altresì il compito di ricevere, analizzare e verificare le segnalazioni di violazione del Codice, garantendo la riservatezza per i segnalatori.

Il sistema di controllo interno ha lo scopo di assicurare e garantire:

- il raggiungimento degli obiettivi aziendali
- la salvaguardia dei beni aziendali
- il rispetto del Codice Etico da parte di tutti i Destinatari
- l'efficienza e l'economicità delle attività aziendali
- l'affidabilità e accuratezza delle informazioni, anche contabili e finanziarie, che circolano nell'azienda o che sono divulgate ai terzi e al mercato
- la riservatezza delle informazioni aziendali che non possono essere oggetto di diffusione al pubblico.

3.9 Relazione con i Clienti

La soddisfazione dei clienti e l'elevato standard qualitativo dei prodotti e dei servizi offerti sono di primaria importanza per Innovation 4 Value, insieme alla promozione di un rapporto con il cliente di collaborazione attiva, per l'attività di studio e progettazione di soluzioni innovative.

Innovation 4 Value si impegna ad anticipare, nei limiti del possibile, o comunque a dare risposta tempestiva, alle singole richieste dei clienti.



La Società non vuole e non è disposta ad intrattenere rapporti e/o relazioni commerciali in modo diretto o indiretto con persone collegate ad organizzazioni criminali o comunque operanti in modo illegale.

Per creare e mantenere la tipologia di rapporto sopra indicata con il cliente, Innovation 4 Value si impegna a:

- non discriminare i clienti
- operare in trasparenza e nel pieno rispetto della legge vigente nella Repubblica Italia in qualunque altro Stato in cui si trovi a svolgere la propria attività
- rispettare gli impegni e gli obblighi assunti nei confronti dei propri clienti
- tenere sempre un comportamento ispirato a competenza professionale, collaborazione e cortesia
- segnalare tempestivamente alle autorità competenti eventuali comportamenti costituenti reato posti in essere dai propri clienti.

Le singole procedure interne, i processi lavorativi e non ultimo il continuo investimento nelle tecnologie informatiche utilizzate supportano e sono indirizzate alla realizzazione di tali finalità.

I rapporti contrattuali e le comunicazioni con i clienti devono essere improntati ai principi di correttezza, onestà, professionalità, trasparenza e, comunque, improntati alla massima collaborazione.

È vietato intrattenere relazioni, in modo diretto o indiretto, con persone collegate ad organizzazioni criminali o comunque operanti oltre i confini della legalità; a tal proposito eventuali anomalie saranno segnalate agli organi competenti.

3.10 Omaggi

Innovation 4 Value è contraria a offrire direttamente o indirettamente denaro, omaggi importanti o benefici di vario genere a titolo personale a clienti, fornitori, istituzioni pubbliche e funzionari, allo scopo di trarne indebiti vantaggi.

Sono consentiti atti di cortesia, di ospitalità e l'offerta di omaggi di modico valore.

Nessun Destinatario del presente Codice può ricevere/accettare, promettere, offrire o corrispondere omaggi, somme di denaro o comunque trattamenti di favore, se non di valore simbolico o comunque giustificati dal desiderio di instaurare e mantenere normali relazioni di cortesia.

A tutti i Destinatari del presente Codice è ovviamente altresì vietato offrire omaggi commerciali, regali o altre utilità che possano costituire violazioni di leggi o regolamenti e che, se resi pubblici, possano costituire un pregiudizio, anche solo di immagine, alla Società.



4. SISTEMA E MODALITÀ DI APPLICAZIONE

4.1 Redazione e Diffusione

Il presente Codice è approvato dall'organo amministrativo.

Una copia è pubblicata sul sito ufficiale innovation4value.com e i Destinatari saranno informati attraverso opportune, adeguate e appropriate modalità; eventualmente, potrà essere espressamente richiesta all'organo amministrativo.

4.2 Regime sanzionatorio

In caso di violazioni del presente Codice, Innovation 4 Value dichiara che, laddove fosse ritenuto necessario, per la tutela e salvaguardia degli interessi aziendali, d'immagine, e compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente, adotterà adeguati provvedimenti disciplinari, che possono giungere fino all'allontanamento del trasgressore dalla Società.

Eventuali deroghe soggettive e limitate nel tempo, possono essere concesse solo ed esclusivamente dall'organo amministrativo.

Le segnalazioni di violazioni devono essere inoltrate per iscritto all'organo amministrativo che provvederà alla verifica delle segnalazioni ricevute e, se del caso, all'adozione dei provvedimenti di competenza.

4.3 Principi relativi agli illeciti societari

È vietato attuare qualsiasi comportamento da parte degli amministratori della Società volto a cagionare una lesione all'integrità del patrimonio.

L'amministrazione di Innovation 4 Value non deve effettuare alcun tipo di operazione societaria suscettibile di cagionare, anche potenzialmente, un danno ai creditori.

4.4 Modalità di modifica

Il presente Codice, dopo il primo periodo di adozione, potrà essere soggetto a revisione a seguito di ulteriori contributi ricevuti dai suoi Destinatari, nonché arricchirsi con l'esperienza acquisita dalla stessa Società in fase di applicazione del Codice.

Le eventuali revisioni dovranno essere divulgate e rese disponibili ai Destinatari del Codice mediante l'aggiornamento del presente documento.



**Letto, approvato e sottoscritto dall'assemblea dei soci
di Innovation 4 Value in data 15 dicembre 2021.**